**REGULAMIN PROJEKTU**

**„Podnoszenie jakości kształcenia dla ZSR w Lututowie”**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

**Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020**

1. Projekt jest realizowany od dnia 1 grudnia 2018 do 30 czerwca 2020 roku na terenie województwa łódzkiego w powiatach pajęczańskim, sieradzkim, wieluńskim, wieruszowskim.
2. Celem głównym projektu jest nabycie/podniesienie kompetencji zawodowych 80 uczniów (20 uczennic) Zespołu Szkół Rolniczych w Lututowie zmierzające do zwiększenia ich szans na rynku pracy, m.in. poprzez realizację staży zawodowych/praktyk zawodowych u pracodawców oraz podniesienie umiejętności praktycznych 22 nauczycieli (14 nauczycielek) poprzez m.in. studia podyplomowe, oraz podniesienie jakości nauczania w szkole poprzez m.in. wyposażenie pracowni/warsztatów, które zostaną zrealizowane w okresie od 01.12.2018 do 30.06.2020.

**§ 2**

**Słownik pojęć**

 Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym regulaminie:

1. Beneficjent – realizator projektu: Zespół Szkół Rolniczych w Lututowie
2. Projekt – RPLD.11.03.01-10-0048/18 – pn. „Podnoszenie jakości kształcenia dla ZSR w Lututowie”.
3. Uczestnik Projektu (UP) – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie.
4. Biuro Projektu – ul. Klonowska 3, 98-360 Lututów.

**§ 3**

**Warunki uczestnictwa w projekcie**

1. W Projekcie może uczestniczyć 80 uczniów (w tym 20 uczennic) z klas II i III w Zespole Szkół Rolniczych w Lututowie, w tym 70 uczniów I, II i III klasy Technikum oraz 10 uczniów Branżowej Szkoły I Stopnia z rocznika 2018/2019, uczących się na kierunkach: technik mechanizacji i agrotroniki, technik agrobiznesu, technik architektury krajobrazu, technik rolnik, Szkoła Branżowa: mechanik-operator pojazdów i maszyn rolniczych w Zespole Szkół Rolniczych w Lututowie, którzy z własnej inicjatywy chcą nabyć lub podnieść swoje kompetencje zawodowe oraz 22 nauczycieli (14 nauczycielki) kształcenia zawodowego, uczących w Zespole Szkół Rolniczych w Lututowie, którzy z własnej inicjatywy chcą podnieść swoje kwalifikacje w zakresie tematyki związanej z nauczanym zawodem oraz doradztwem zawodowym.
2. Uczestnik Projektu deklaruje uczestnictwo w Projekcie, wypełniając i podpisując formularz zgłoszeniowy wraz deklaracją uczestnictwa w projekcie, oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych oraz umowę uczestnictwa w projekcie, którą należy jednostronnie podpisać oraz złożyć w 2 egzemplarzach wraz z formularzem zgłoszeniowym.
3. Uczestnik Projektu oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem Projektu oraz spełnia warunki uczestnictwa w nim określone.
4. Uczestnik Projektu jest świadomy odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności cywilnej, wynikającej z Kodeksu Cywilnego, za składanie nieprawdziwych oświadczeń, na podstawie których został zakwalifikowany do udziału w Projekcie.
5. W przypadku, gdy Uczestnik Projektu jest osobą niepełnoletnią wymagana jest pisemna zgoda rodziców/opiekunów prawnych na uczestnictwo w Projekcie.

 **§ 4**

**Zakres wsparcia**

Projekt obejmuje następujące wsparcie:

1. Staże zawodowe/praktyki zawodowe dla 80 uczniów (20 uczennic) z klas I, II i III w Zespole Szkół Rolniczych w Lututowie, w tym 70 uczniów Technikum oraz 10 uczniów Branżowej Szkoły I Stopnia z rocznika 2018/2019, uczących się na kierunkach: technik mechanizacji i agrotroniki, technik agrobiznesu, technik architektury krajobrazu, technik rolnik, Szkoła Branżowa: mechanik-operator pojazdów i maszyn rolniczych, prowadzące do nabycia lub podniesienia kompetencji zawodowych.

1. Okres realizacji stażu/praktyki zawodowej to min. 150 h, przy czym liczba godzin stażu/praktyki zawodowej może być różna w zależności od semestru i od indywidualnych predyspozycji ucznia/uczennicy;
2. Stypendium stażowe w kwocie 1800 zł brutto zostanie wypłacone uczniom po zakończeniu stażu/praktyki zawodowej na rachunek bankowy wskazany przez uczestnika projektu;
3. Ukończenie stażu/praktyki zawodowej potwierdzone zostanie zaświadczeniem;
4. Staż zawodowy/praktyka zawodowa będzie realizowany na podstawie Indywidualnego Planu Stażu (program stażu) opracowanego przez nauczyciela i dyrektora szkoły we współpracy z przedsiębiorcą/ pracodawcą. Program ten musi być zgodny z profilem nauczania na danym kierunku. Będzie on wskazywać konkretne cele edukacyjne, które osiągnie Uczestnik Projektu, zakres obowiązków Uczestnika Projektu oraz harmonogram realizacji. Przy ustalaniu programu będą uwzględnione predyspozycje psychofizyczne i zdrowotne oraz dotychczasowe kwalifikacje Uczestnika Projektu;
5. Dla każdego Uczestnika Projektu przewidziano możliwość pokrycia kosztów związanych ze stażem/praktyką zawodową (śr. 900 zł), np. koszty dojazdu, zakup odzieży roboczej. Wsparcie to będzie dostosowane do indywidualnych potrzeb Uczestnika Projektu;
6. Zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 (podrozdz. 6.13 – Podatek od towarów i usług oraz inne podatki i opłaty), który mówi, że podatek VAT może być uznany za kwalifikowalny, gdy Beneficjent nie ma prawnej możliwości odzyskania tego podatku, zwrot kosztów związanych ze stażem/praktyką zawodową zostanie wypłacony pracodawcy na podstawie przedstawionej noty obciążeniowej w kwocie netto, w przypadku przedsiębiorców będących płatnikami podatku VAT i mających możliwość uzyskania zwrotu ww. podatku oraz w kwocie brutto, przypadku przedsiębiorców nie będących płatnikami podatku VAT i nie mających możliwości uzyskania zwrotu ww. podatku.
7. Staże i praktyki zawodowe wykraczają poza zakres kształcenia zawodowego i są organizowane w celu zwiększenia wymiaru praktyk objętych podstawą programową nauczania danego zawodu. Staże i praktyki zawodowe będą stanowić uzupełnienie działań prowadzonych przed rozpoczęciem realizacji projektu przez szkołę.

2. Wsparcie dla 80 uczniów (20 uczennic) w zakresie zdobywania dodatkowych uprawnień zwiększających ich szanse na rynku pracy poprzez organizację kursów.

1. W ramach wsparcia przewidziano organizację kursów (weekendowe, śr. 8h/dzień):

• kurs florystyczny – 20 os. (TAK)

• prawo jazdy kat. B (konieczne ukończenie 18 roku życia) – 7 os. ( TA, TAK)

• operator podestów ruchomych - 7 os (TMRA, MOPMR)

• operator wózków widłowych – 55 os (wszystkie kierunki)

• operator wózków jezdniowych podnośnikowych - rozszerzony - 24 os (TMRA, MOPMR)

• kurs spawania (MIG, MAG, TiG) - 50 os (wszystkie kierunki)

• kurs obsługi silników spalinowych - 19 os (TMRA, MOPMR)

• kurs pilarza - 31 os. (wszystkie kierunki).

1. Kursy będą prowadzone w wybranych placówkach, posiadających wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych, z odpowiednią kadrą i zapleczem technicznym;
2. Kursy będą odbywały się na terenie woj. Łódzkiego. Zwrot kosztów dojazdu zostanie wypłacony na rachunek bankowy wskazany przez uczestnika projektu;
3. Kursy i szkolenia zostaną zakończone egzaminem i uzyskaniem certyfikatu/dyplomu potwierdzającego nabycie, podwyższenie lub dostosowanie kompetencji/kwalifikacji, niezbędnych na rynku pracy w kontekście potrzeb uczestnika projektu.

3. Kursy kwalifikacyjne lub szkolenia doskonalące dla 20 nauczycieli/lek w zakresie tematyki związanej z nauczanym zawodem.

1. Kursy i szkolenia zostaną przeprowadzone przez placówkę doskonalenia nauczycieli działająca na poziomie wojewódzkim i lokalnym.
2. W ramach wsparcia przewidziano organizację kursów:

• TIK w szkole, czyli jak podnosić efektywność nauczania; 16h, 2 gr x 11 osób, 22 os

• Nauczanie metodą projektów ; 16h, 2 gr x 11 osób, 22 os

• Techniki procedur diagnostycznych maszyn rolniczych – 8 os

• Agrotronika w nowoczesnych maszynach rolniczych. Rozwiązania CLAAS – 8 os

• Inspektor nadzoru terenów zieleni – 2 os

• Wiklina - formy ogrodowe i zaawansowane 1 os

• Program do projektowania i wizualizacji ogrodów - Gardenphilia DESIGNER – 1 os

• Kurs nawadniania – 1 os.

1. Kursy i szkolenia zostaną zakończone egzaminem i uzyskaniem certyfikatu/dyplomu potwierdzającego nabycie lub podwyższenie kompetencji/kwalifikacji.

4. Studia podyplomowe dla 1 nauczycieli/lek przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela przedmiotów zawodowych, obejmujące zakresem tematykę związaną z nauczanym zawodem (1 nauczycieli/lek).

1. Studia podyplomowe dla nauczycieli spełniają wymogi określone w rozporządzeniu MNiSW z 17.01.2012 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela;
2. Tematyka studiów: "Turystyka i hotelarstwo” (1 nauczycieli/lki),
3. Studia będą realizowane w Łodzi bądź innym mieście akademickim, w przypadku braku odpowiednich kierunków na uczelniach w Łodzi.
4. Uczestnik projektu może ubiegać się o zwrot kosztów dojazdu oraz ewentualnych noclegów. Środki te zostaną przekazane na rachunek bankowy wskazany przez uczestnika projektu.

5. Wyposażenie pracowni i warsztatów szkolnych.

1. Zakupione zostaną sprzęty do pracowni:

• T. mech. rolnictwa 311(22), t. rolnik 321(05), t. architektury krajobrazu 321(07), Mech. operator pojazdów i maszyn rolniczych 723(03) - plac manewrowy do nauki jazdy pojazdami kat. T.

• T. mech. rolnictwa 311(22) - prac. maszyn i urządzeń rolniczych (prac. międzyszkolna) oraz warsztaty szkolne.

**§ 5**

 **Procedury rekrutacji**

1. Rekrutacja ma charakter częściowo zamknięty i będzie prowadzona od 01.2018 do 02.2019.
2. Oferta udziału w projekcie jest skierowana do wszystkich uczniów klas I, II i III Technikum oraz Branżowej Szkoły I Stopnia w Zespole Szkół Rolniczych w Lututowie z rocznika 2018/2019, uczących się na kierunkach: technik mechanizacji i agrotroniki, technik agrobiznesu, technik architektury krajobrazu, technik rolnik, Szkoła Branżowa: mechanik-operator pojazdów i maszyn rolniczych oraz nauczycieli Zespołu Szkół Rolniczych w Lututowie.
3. W trakcie trwania rekrutacji wyłonionych zostanie 100 Uczestników Projektu z obszaru województwa łódzkiego, z powiatów pajęczańskiego, sieradzkiego, wieluńskiego i wieruszowskiego.
4. Procedura rekrutacji w przypadku uczniów obejmuje następujące etapy:
	1. zgłoszenie Uczestnika poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego i deklaracji uczestnictwa;
	2. weryfikacja kryteriów formalnych;
	3. wybór na staż/praktykę zawodową na podstawie listy rankingowej podstawowej oraz rezerwowej – kryteria:

• Średnia ocen z przedmiotów zawodowych - 4,0 i więcej - 3 pkt, 3,0 – 3,99 - 2 pkt, 2,0 – 2,99 - 1 pkt, poniżej 2,0 - 0 pkt

• Pozytywna opinia wychowawcy - 3 pkt,

• Frekwencja - min 90% - 2 pkt, 89,9%- 70% - 1 pkt, poniżej 70% - 0 pkt.

• Zachowanie - wzorowe, bdb lub db - 2 pkt, poprawne - 1 pkt, nieodpowiednie/naganne 0 pkt,

• Brak ukończonych kursów o tej samej specjalności 1 pkt.;

* 1. podpisanie umowy oraz regulaminu projektu przez Uczestnika Projektu i, w przypadku, gdy Uczestnik Projektu jest osobą niepełnoletnią, jego rodzica/opiekuna prawnego (w 2 egzemplarzach);
	2. istnieje możliwość ponownego przeprowadzenia rekrutacji dla uczniów rozpoczynających naukę w roku 2018/2019 w przypadku wycofania się uczestników z projektu lub nie złożenia deklaracji uczestnictwa. Dodatkowa rekrutacja odbędzie się na podstawie rozmów dyrektora ZSR z niewytypowanymi wcześniej klasami.
1. Procedura rekrutacji w przypadku nauczycieli obejmuje następujące etapy:
	1. zgłoszenie Uczestnika poprzez wypełnienie kwestionariusza zgłoszeniowego i deklaracji uczestnictwa;
	2. weryfikacja kryteriów formalnych;
	3. wybór osób na kursy i studia podyplomowe – kryteria: staż pracy (1-3 lata – 1 pkt., 4-8 lat – 3 pkt., 9 i więcej – 10 pkt.), brak uczestnictwa w kursach, szkoleniach, studiach w ciągu ostatniego roku – 1pkt., 3 lat – 3pkt., 5 i więcej – 5 pkt.
	4. podpisanie umowy oraz regulaminu projektu przez Uczestnika (w 2 egzemplarzach).
2. Zasady przyjmowania zgłoszeń:
	1. Wszystkie dokumenty zgłoszeniowe do Projektu są dostępne w Biurze Projektu. Dokumenty zgłoszeniowe należy wypełnić czytelnie, podpisać oraz dostarczyć osobiście lub pocztą do Biura Projektu.
	2. O przyjęciu decyduje spełnienie warunków uczestnictwa w projekcie wskazanych w § 3.
	3. Warunkiem ostatecznego zakwalifikowania do udziału w projekcie jest:
	* Zaakceptowanie niniejszego Regulaminu,
	* Złożenie kompletu poprawnie wypełnionych i podpisanych dokumentów zgłoszeniowych.
	1. O zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie Beneficjent poinformuje Uczestnika Projektu drogą mailową, telefoniczną lub bezpośrednio w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem wsparcia.
	2. Dokumenty rekrutacyjne będą przechowywane w biurze projektowym, znajdującym się w Lututowie.
3. Ostatecznie do projektu zakwalifikowanych zostanie:

a. 80 uczniów (20 uczennic) I,II i III w Zespole Szkół Rolniczych w Lututowie, w tym 70 uczniów Technikum oraz 10 uczniów Branżowej Szkoły I Stopnia z rocznika 2018/2019

 b. 22 nauczycieli (14 nauczycielek) Zespołu Szkół Rolniczych w Lututowie.

**§ 6**

**Uprawnienia i obowiązki Uczestników Projektu**

1. W ramach udziału w Projekcie, uczestnicy otrzymają wsparcie w postaci staży zawodowych/praktyk zawodowych i kursów dla uczniów oraz kursów kwalifikacyjnych, szkoleń doskonalących i studiów podyplomowych dla nauczycieli Zespołu Szkół Rolniczych w Lututowie.
2. Uczniowie, biorący udział w Projekcie są zobowiązani do realizacji ścieżki wsparcia składającej się ze stażu zawodowego/praktyki zawodowej w wymiarze min. 150 h oraz wybranego kursu, wskazanego na etapie rekrutacji.
3. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
* regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa we wszystkich przeznaczonych dla niego formach wsparcia,
* potwierdzania uczestnictwa każdorazowo na liście obecności,
* uczestnictwa w egzaminach, umożliwiającym uzyskanie certyfikatów/zaświadczeń
* odbioru zaświadczeń/certyfikatów, oraz potwierdzenia tego faktu podpisem na stosownych listach;
* wypełniania testów monitoringowych, ewaluacyjnych oraz wszelkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu w czasie jego trwania.
1. Aby otrzymać zaświadczenie o odbyciu stażu zawodowego/praktyki zawodowej Uczestnik Projektu – uczeń, zobowiązany jest do zrealizowania co najmniej 150 h stażu/praktyki zawodowej. W przypadku pozostałych form wsparcia liczba godzin jest dostosowana do specyfiki kursu/szkolenia/studiów.
2. Beneficjent dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Usprawiedliwienie jest dokonywane na podstawie przedstawionego zwolnienia lekarskiego lub innych dokumentów usprawiedliwiających jego nieobecność.
3. W przypadku przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności, oprócz pisemnego usprawiedliwienia swojej nieobecności, Uczestnik Projektu zobowiązany jest do uzyskania zgody Koordynatora na kontynuację uczestnictwa w Projekcie.
4. Koordynator wyraża zgodę na kontynuację uczestnictwa w Projekcie w uzasadnionych przypadkach.
5. Uczestnik Projektu zostaje skreślony z listy uczestników w przypadku:
* przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności, nieusprawiedliwienia oraz nie uzyskania zgody Koordynatora na kontynuację uczestnictwa w Projekcie,
* złożenia pisemnej rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie.
1. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Działanie XI.3 Kształcenie zawodowe.

**§ 7**

**Zasady monitoringu Uczestników Projektu**

1. Nadzór nad odbywanym stażem/praktyką zawodową sprawuje opiekun stażu. Może on opiekować się wyłącznie jednym stażystą/praktykantem. Opiekun stażu we współpracy z nauczycielem wypełnia zadania opisane szczegółowo w umowie trójstronnej zawartej pomiędzy Zespołem Szkół Rolniczych w Lututowie, pracodawcą a stażystą/praktykantem.
2. Podstawą do monitorowania przebiegu stażu/praktyki zawodowej jest Indywidualny Plan Stażu, opracowany przez nauczyciela i dyrektora szkoły we współpracy z przedsiębiorcą/pracodawcą.
3. Po zakończeniu stażu/praktyki zawodowej przedsiębiorca jest zobowiązany do wydania stażyście/praktykantowi dokumentu potwierdzającego odbycie stażu zawodowego/praktyki zawodowej.
4. W monitoringu staży wykorzystywany jest system oceny jakości staży wytworzonych w ramach projektu Innowacyjne Szkolnictwo Zawodowe na Mazowszu Płockim. (Załącznik nr 1)
5. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do wypełniania list obecności, ankiet oraz wszystkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu.
6. Uczestnik Projektu wyraża zgodę na wykorzystanie jego wizerunku. W celu udokumentowania prowadzonych form wsparcia, będzie prowadzona dokumentacja zdjęciowa.
7. Uczestnik Projektu zobowiązuje się podać Beneficjentowi dane, które wymagane są do wprowadzenia w systemie SL2014.
8. Uczestnik Projektu już w trakcie rekrutacji akceptuje zasady ewaluacji Projektu, co poświadcza osobiście podpisem na oświadczeniu o zgodzie na udostępnianie i przetwarzanie danych osobowych.
9. Dane osobowe, których mowa w pkt. 8 przetwarzane będą w celu umożliwienia monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu.

 **§ 8
Zasady rezygnacji z udziału w projekcie**

* 1. Z ważnej przyczyny Uczestnik może wycofać się z udziału w Projekcie, do którego został zakwalifikowany, na więcej niż 14 dni przed rozpoczęciem wsparcia, informując o tym Projektodawcę na piśmie.
	2. Dopuszcza się wycofanie Uczestnika z Projektu w terminie krótszym niż 14 dni przed rozpoczęciem stażu/praktyki zawodowej w przypadku sytuacji losowej (np. niezaplanowany pobyt w szpitalu), która musi zostać potwierdzona odpowiednią dokumentacją.
	3. W przypadku wycofania lub rezygnacji Uczestnika z udziału w Projekcie w trakcie trwania stażu/praktyki zawodowej, Beneficjent może żądać, aby Uczestnik przedłożył zaświadczenia lekarskie lub inne dokumenty usprawiedliwiające wycofanie lub rezygnację danego Uczestnika.
	4. W przypadku nieusprawiedliwionego wycofania lub rezygnacji Uczestnika z udziału w Projekcie, Beneficjent może obciążyć Uczestnika kosztami jego uczestnictwa w Projekcie:
	5. Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż Projekt jest finansowany ze środków publicznych, w związku z czym na Beneficjencie spoczywa szczególny obowiązek dbałości o ich prawidłowe i zgodne z założonymi celami wydatkowanie.
	6. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników w przypadku naruszenia przez Uczestnika Projektu niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.
	7. Wobec osoby skreślonej z listy uczestników projektu z powodu naruszenia niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego stosuje się sankcje wymienione w pkt. 4 niniejszego paragrafu.

**§ 9**

**Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 grudnia 2018 roku i trwa do 30 czerwca 2020 roku
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie znajdują postanowienia umowy uczestnictwa zawarte z każdym z uczestników projektu
4. Sprawy nieuregulowane w niniejszym regulaminie i umowie uczestnictwa są rozstrzygane przez Realizatora.
5. Uczestnik Projektu pisemnie potwierdza zapoznanie się z Regulaminem Projektu.
6. Regulamin jest dostępny w Biurze Projektu.